
Overgangsregler

1) Til § 8, stk. 1 og § 10, stk. 1, jf. § 16 – valg til regionsledelse og regionsvalg af bestyrelsesmedlemmer:

Overgangsregel:

De nye regionsledelser og de 5 regionsvalgte bestyrelsesmedlemmer vælges første gang ved valg, der gennemføres senest samtidig med førstegangsvalg af formand inden udgangen af 2. kvartal i 2007. Første ordinære valghandling gennemføres oktober kvartal 2009.

Bestyrelsen bekendtgør valget senest i januar måned 2007, og indkalder i samarbejde med de siddende afdelingsledelser forslag til kandidater senest i fagbladets februarnummer. Bestyrelsen afgør efter drøftelse med de siddende afdelingsledelser, hvor mange medlemmer der, inden for rammen af § 8 stk. 1, 1. afsnit, skal vælges til de ny regionsledelser. Bekendtgørelsen af valget skal indeholde beskrivelse af valgenes afholdelse, opstillingsfrist, og afstemningsprocedure. Forslag til kandidater skal være skriftlige og indeholde kandidatens skriftlige accept af opstillingen.

I 2007 afholdes regionale konstruktørdage i 2. kvartal, hvor kandidaterne gives lejlighed til at præsentere sig. Konstituerende bestyrelsesmøde holdes i juli 2007, hvor de lokalafdelingsudpegede bestyrelsesmedlemmer træder tilbage og den ny bestyrelse konstituerer sig sammen med den nyvalgte formand.

Forslag til kandidater skal være KF's sekretariat i hænde inden normal kontortids ophør mandag den 16. april 2007 (uge 16). Sekretariatet udsender senest i uge 18 stemmesedler til samtlige stemmeberettigede medlemmer, og der skal gives minimum 10 dages frist til stemmeafgivelsen regnet fra udsendelsesdatoen. I øvrigt gælder principperne i § 8 og § 16 med de modifikationer, der med nødvendighed følger af, at valget gennemføres ekstraordinært i foråret 2007.

2) Til § 13, stk. 1, jf. § 16 – ordinært valg af formand:

Overgangsregel:

Der afholdes førstegangsvalg til formandsposten i 2007 inden udgangen af 2. kvartal. Denne valgperiode løber til førstkommende ordinære formandsvalg i 2010.

Bestyrelsen bekendtgør valget senest i januar måned 2007 og indkalder forslag til kandidater senest i fagbladets februarnummer. Bekendtgørelsen af valget skal indeholde beskrivelse af valgets afholdelse, opstillingsfrist, og afstemningsprocedure. Forslag til kandidater skal være skriftlige og være underskrevet af mindst 15 aktive medlemmer af KF som stillere samt indeholde kandidatens skriftlige accept af opstillingen.

Forslag skal være KF's sekretariat i hænde inden normal kontortids ophør mandag den 16. april 2007 (uge 16). Sekretariatet udsender senest i uge 18 stemmesedler til samtlige stemmeberettigede medlemmer, og der skal gives minimum 10 dages frist til stemmeafgivelsen regnet fra udsendelsesdatoen. I øvrigt gælder principperne i § 13, stk. 1 og § 16 med de modifikationer, der med nødvendighed følger af, at valget gennemføres ekstraordinært i foråret 2007. Formanden tiltræder på det konstituerende bestyrelsesmøde, der afholdes i juli måned 2007, og der forholdes i

øvrigt efter reglerne for valg af formand i utide hvad angår formandens opsigelse af stilling og indstilling af eventuel selvstændig erhvervsvirksomhed (§ 13, stk. 3).

3) Til § 10, jf. § 16 – landsvalg af bestyrelsesmedlemmer:

Overgangsregel:

Der afholdes landsvalg af 4 bestyrelsesmedlemmer i oktober kvartal 2006 efter de på det tidspunkt gældende love. Bestyrelsen består derfor i perioden fra gennemførelsen af det første regionsvalg af bestyrelsesmedlemmer i 2. kvartal 2007 frem til næste landsvalg i oktober kvartal 2008 af op til 9 medlemmer udover formanden. Ved landsvalget i 2008 anvendes § 10, stk. 1, 3. afsnit, således at bestyrelsen herefter består af 8 medlemmer udover formanden.

4) Til § 12, stk. 1 – om bestyrelsens beslutningsdygtighed:

Overgangsregel:

I perioden frem til nyvalg af landsvalgte bestyrelsesmedlemmer har fundet sted i oktober 2008 er bestyrelsen beslutningsdygtig, når formand eller næstformand og i alt 2/3-del af bestyrelsens medlemmer er til stede.

5) Til § 14, stk. 6 – om fratrædelsesgodtgørelse til formanden.

Overgangsregel:

For formanden, der vælges i foråret 2007, gælder følgende:

Ved fratræden inden for første valgperiode finder principperne i § 14, stk. 6 anvendelse. - Ved fratræden ved udløbet af den første valgperiode udbetales fratrædelsesløn svarende til 5 måneders honorar.

Genvælges formanden efter første valgperiode, godskrives han/hun 4 års anciennitet, selv om første valgperiode har været under 4 år.

Lovenes ikrafttrædelse:

Lovændringerne træder generelt i kraft så snart de er vedtaget ved urafstemning i overensstemmelse med de hidtil gældende loves bestemmelser herom.

Dog træder reglerne om regionsledelsens og bestyrelsens sammensætning, samt om regionsledelsens, bestyrelsens, formandens og sekretariatslederens virke først i kraft ved gennemførelsen af valgene i 2. kvartal 2007, efter de retningslinjer overgangsreglerne foreskriver.

Overgangsreglerne i pkt. 1), 2), 3), 4) og 5) træder i kraft så snart de er vedtaget ved urafstemning, og de bortfalder automatisk, når de har udtømt deres virkning.

---- 000 ----

BILAG TIL KFs LOVE vedtaget NOVEMBER 2006:

Overgangsbestemmelserne og Ikrafttrædelsesbestemmelsen i KFs love fra 2006 fastsætter, at KFs hidtil gældende love fra 2002 stadig gælder i nærmere bestemt omfang indtil de gradvist afløses af de ny lovbestemmelser.

Derfor medtages ***KFs love fra 2002*** som bilag til de nye love:

§ 1. Navn og formål:

Organisationens navn er Konstruktørforeningen, herefter kaldet KF. Foreningens formål er at sikre medlemmernes faglige interesser.

stk. 2.

KF arbejder på dette mål ved at:

- a) samle konstruktørerne og fremme kollegiale, samfundsmæssige og kulturelle forhold,
- b) arbejde for at forbedre konstruktørernes uddannelse,
- c) udøve foreningens forhandlingsret over for både offentlige og private arbejdsgivere,
- d) arbejde for de bedst mulige løn-, ansættelses-, pensions- og arbejdsforhold for medlemmerne,
- e) fremme medlemmernes forhold til øvrige parter, såvel nationalt som internationalt,
- f) yde rådgivning og vejledning til aktive medlemmer inden for Danmarks og Grønlands grænser.
- 7) yde juridisk bistand i ansættelsesmæssige forhold til aktive medlemmer, der er lønmodtagere og bosiddende i Danmark og Grønland.
- 8) udgive et medlemsblad samt sikre konstruktører en løbende faglig information.

stk. 3.

Organisationens hjemsted er København.

§ 2. Medlemsbetegnelsen:

KF's aktive medlemmer er berettiget til at anvende betegnelsen Medlem af Konstruktørforeningen, m.a.k.

§ 3. Aktive medlemmer:

Som aktive medlemmer kan KF optage lønmodtagere, konsulenter, freelance ansatte og selvstændige, der ikke beskæftiger lønmodtagere og:

- a. har afgangsbetegnelse som bygningskonstruktør fra en statsanerkendt skole i Danmark

eller

- b. har en uddannelse på KVVU-niveau suppleret med en diplomuddannelse af byggefaglig karakter, og som kan godkendes af KF's bestyrelse ved en individuel vurdering af uddannelsens faglige niveau.

eller

- c) har en bacheloruddannelse af byggefaglig karakter, og som kan godkendes af KF's bestyrelse ved en individuel vurdering af uddannelsens faglige niveau.

eller

- d. kan dokumentere, at de opfylder betingelserne i "Europarådets direktiv af 21. december 1988 om indførelse af en generel ordning for gensidig anerkendelse af eksamensbeviser for erhvervskompetencegivende videregående uddannelser af mindst tre års varighed", og som kan godkendes af KF's bestyrelse ved en individuel vurdering af det faglige niveau.

eller

- e. er medlem af en ECBP organisation, med hvem KF har indgået aftale om gensidig anerkendelse.

stk. 2.

Optagelse sker under hensyn til indgåede grænseaftaler/overenskomster.

stk. 3.

Ansøgning om optagelse i foreningen behandles principielt af bestyrelsen.stk. 4.

Kun aktive medlemmer af KF har stemmeret og kan vælges til organisationens tillidsposter. Medlemmer, der beklæder tillidsposter i andre organisationer med faglig tilknytning til KF's organisatoriske områder, kan ikke vælges.

§ 4. Passive medlemmer:

Som passive medlemmer kan optages konstruktører, der:

- a. bosætter sig i udlandet, eller
- b. ophører med aktivt konstruktørarbejde, eller
- c. har afsluttet en anden uddannelse efter konstruktøruddannelsen, eller
- d. driver selvstændig erhvervsvirksomhed, hvori der ansættes lønmodtagere.
- e. ikke-konstruktører med tilknytning til og interesse for standen.

stk. 2.

Aktive medlemmer kan blive passive medlemmer i henhold til §4 stk. 1, når skriftlig anmodning er fremsendt til KF, efter samme regler som de i § 26 beskrevne regler for udmeldelse.

stk. 3.

Passive medlemmer modtager KF's medlemsblad og har ret til at deltage i møder som aktive medlemmer. Passive medlemmer har ingen stemmeret.

§ 5. Associerede medlemmer:

Som associerede medlemmer kan optages:

- a. Studerende fra en statsanerkendt skole for teknikere og konstruktører. (Efter bestået eksamen som konstruktør overflyttes associerede medlemmer automatisk til aktivt medlemskab.)
- b. Konstruktører, der er fuldtidsstuderende.

stk. 2.

Associerede medlemmer modtager samme information og har samme ret til at deltage i møder som aktive medlemmer. Associerede medlemmer har ingen stemmeret.

§ 6. Medlemmers hæftelse:

Medlemmernes hæftelse er begrænset til et eventuelt indskud.

§ 7. Lokalafdelinger:

KF er opdelt i 7 lokalafdelinger.

stk. 2.

KØBENHAVN:

Medlemmer med bopæl i Københavns amt, Københavns kommune, Frederiksberg kommune, Frederiksborg amt, eller Bornholms amt.

Medlemmer, der er bosiddende i Grønland og i udlandet, tilknyttes administrativt Københavnsafdelingen.

SJÆLLAND:

Medlemmer med bopæl i Roskilde, Vestsjælland eller Storstrøms amt.

FYN:

Medlemmer med bopæl i Fyns amt.

SØNDERJYLLAND:

Medlemmer med bopæl i Sønderjyllands eller Ribe amt.

MIDTJYLLAND-NORD:

Medlemmer med bopæl i Århus eller Viborg amt.

MIDTJYLLAND-SYD:

Medlemmer med bopæl i Ringkøbing eller Vejle amt.

NORDJYLLAND:

Medlemmer med bopæl i Nordjyllands amt.

§ 8 Valg til afdelingsledelsen

Hver afdeling vælger en afdelingsledelse blandt afdelingens aktive medlemmer.

KF's bestyrelse udpeger en kontaktperson på Bornholm.

Valget finder sted i oktober kvartal i ulige år.

Stk.2

A: I afdelinger med op til 300 stemmeberettigede medlemmer pr. 1. august i valgåret vælges 3 medlemmer og 2 suppleanter til afdelingsledelsen.

1 af de 3 valgte medlemmer repræsenterer lokalafdelingen i KF's bestyrelse, jf. § 9 stk. 2.

De øvrige 2 valgte medlemmer er suppleanter for lokalafdelingens bestyrelsesmedlem.

B: I afdelinger med over 300 stemmeberettigede medlemmer pr. 1. august i valgåret vælges 5 medlemmer og 3 suppleanter til afdelingsledelsen.

2 af de 5 valgte medlemmer repræsenterer lokalafdelingen i KF's bestyrelse, jf. § 9 stk. 2.

De øvrige 3 valgte medlemmer er suppleanter for lokalafdelingens bestyrelsesmedlemmer.

De valgte personer, der skal repræsentere lokalafdelingen i bestyrelsen, skal være lønmodtagere.

stk. 3.

Den eller de valgte afdelingsledelsesmedlemmer, der jf. § 8 stk. 2 opnår flest stemmer, har ret til at repræsentere afdelingen i bestyrelsen. Ønsker vedkommende ikke pladsen, går pladsen videre til den person med næsthøjeste antal stemmer o.s.v.

stk. 4.

De kandidater, som uden at opnå valg har opnået det højeste antal stemmer, er suppleanter til afdelingernes ledelse.

stk. 5

Ved valg af afdelingsledelse afgives stemme på indtil 3 kandidater jf. §8 stk. 2A eller 5 kandidater jf. §8 stk. 2 B.

stk. 6.

Senest 14 dage efter offentliggørelse af valgresultatet afholdes et konstituerende møde, hvor der skal vælges afdelingsleder og kasserer.

stk. 7.

Valgperioden er 2 år. Genvalg kan finde sted.

stk. 8.

På afdelingsledelsens konstituerende møde udarbejdes en forretningsorden, der skal godkendes af KF's bestyrelse.

stk. 9.

Hvert kvartal afholdes mindst et medlemsmøde i afdelingen.

stk. 10.

Afdelingens ledelse har mødepligt. Lovligt forfald meddeles med rimeligt varsel.

stk. 11.

Tidspunktet for afholdelse af medlemsmøder offentliggøres i KF's medlemsblad.

stk. 12.

På de lovbestemte møder 1 gang i kvartalet, skal der gives mulighed for information og debat.

§ 9. Valg til bestyrelse:

Til bestyrelsen kan kun vælges medlemmer, der er bosiddende i Danmark.

stk. 2.

I lige kalenderår vælges ved direkte valg 3 fra lønmodtagergruppen og 1 fra gruppen af konsulenter, freelance ansatte og selvstændige samt 2 suppleanter fra den 1. gruppe og 1 suppleant fra den 2. gruppe.

I ulige kalenderår vælges afdelingernes repræsentanter til bestyrelsen jf. § 8,

stk. 2. Valget finder sted i oktober kvartal.

stk. 3.

Suppleanter vælges på en særskilt liste.

stk. 4.

Valgperioden er 2 år. Genvalg kan finde sted.

stk. 5.

I ulige kalenderår vælges afdelingernes repræsentanter til bestyrelsen jf. § 8 stk. 2.

stk. 6.

Medlemmer af eller suppleanter valgt direkte til bestyrelsen kan ikke stille op til valg til afdelingsledelsen det efterfølgende år.

§ 10. Opstilling og afstemningsprocedure:

Anmeldelse af kandidater til bestyrelsesvalg og afdelingsvalg sendes til KF's sekretariat gennem den enkelte afdeling og skal være KF's sekretariat i hænde det pågældende år senest 1. september.

stk. 2.

Stemmesedler udsendes herefter fra KF's sekretariat. Der skal gives en frist på minimum 10 dage til besvarelsen/stemmeafgivelsen.

stk. 3.

Stemmesedler returneret til KF's sekretariat optælles af de på generalforsamlingen valgte stemmetællere.

stk. 4.

I tilfælde af stemmelighed foretages valget ved lodtrækning.

stk. 5.

Valgresultatet offentliggøres ved første lejlighed i KF's medlemsblad, og der gives skriftligt besked til alle opstillede kandidater samt afdelingerne.

§ 11. Generalforsamlingen:

Generalforsamlingen har den øverste myndighed i alle KF's anliggender, med mindre de skal eller bringes til urafstemning.

stk. 2.

Der afholdes generalforsamling i oktober måned i lige kalenderår.

stk. 3.

Indkaldelse til generalforsamling udsendes skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 3 ugers varsel.

stk. 4.

Generalforsamlingen ledes af en dirigent, som vælges ved almindeligt stemmeflertal.

stk. 5.

Kun aktive medlemmer, der personligt giver fremmøde på generalforsamlingen, er stemmeberettigede.

stk. 6.

Til vedtagelse af forslag kræves almindeligt stemmeflertal.

stk. 7.

Der foretages skriftlig afstemning, hvis mindst 1/3 af generalforsamlingens stemmeberettigede medlemmer ønsker det.

stk. 8.

Der foretages urafstemning, hvis mindst halvdelen af generalforsamlingens stemmeberettigede medlemmer ønsker det.

stk. 9.

Generalforsamlingens beslutninger er endelige og kan ikke indbringes for domstolene.

stk. 10.

Generalforsamlingen er beslutningsdygtig uanset antallet af fremmødte.

stk. 11.

Der afholdes ekstraordinær generalforsamling, når bestyrelsen beslutter det, eller når 100 af de aktive medlemmer skriftligt fremsender anmodning herom med angivelse af, hvad der ønskes behandlet.

stk. 12.

Indkaldelse til ekstraordinær generalforsamling udsendes skriftligt til hvert enkelt medlem med mindst 3 ugers varsel.

stk. 13.

Bestyrelsen kan under særlige forhold indkalde til en ekstraordinær generalforsamling med 1 uges varsel, hvis der gøres rede for årsagen i indkaldelsen.

stk. 14.

Første punkt på dagsordenen på den ekstraordinære generalforsamling skal være en redegørelse for årsagen til indkaldelse.

stk. 15.

Forslag til behandling på den ordinære generalforsamling skal være KF's sekretariat i hænde senest den 1. september, det år, den afholdes.

stk. 16.

Generalforsamlingens dagsorden skal indeholde følgende punkter:

1. Valg af dirigent.
2. Godkendelse af dagsorden.
3. Valg af stemmetællere for perioden til næste generalforsamling.
4. Forelæggelse af beretning for perioden fra sidste generalforsamling.
5. Forelæggelse af KF's handlingsplan til godkendelse.
6. Forelæggelse af de reviderede regnskaber for de forløbne 2 regnskabsår.
7. Forslag til behandling.
8. Forelæggelse af budget for de kommende 2 regnskabsår, herunder fastsættelse af kontingent.
9. Valg af 2 kritiske revisorer og 2 revisorsuppleanter.
10. Eventuelt.

Dagsordenen kan udvides med yderligere punkter efter bestyrelsens beslutning.

§ 12. Bestyrelsen:

stk. 1.

Imellem generalforsamlingerne har bestyrelsen den øverste myndighed i alle KF's anliggender, med mindre de skal eller bringes til urafstemning.

stk. 2.

Konstituerende bestyrelsesmøde afholdes hvert år i november/december måned. Bestyrelsen konstituerer sig selv med formand, næstformand, kasserer, forretningsudvalg og ansvarlige for de enkelte områder af KF's virksomhed.

stk. 3.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når 2/3 af bestyrelsesmedlemmerne er til stede.

stk. 4.

Afgørelser i bestyrelsen træffes ved almindeligt stemmeflertal.

stk. 5.
Indkaldelse og dagsorden til bestyrelsesmøder udsendes med 7 dages varsel.

stk. 6.
Referat af bestyrelsesmøder udsendes senest ugedagen efter mødets afholdelse.

stk. 7.
Referat af konstituerende bestyrelsesmøde underskrives af medlemmerne og opbevares sammen med øvrige bestyrelsesmødereferater i KF's arkiv.

stk. 8.
Når et medlem træder ud af bestyrelsen indtræder den valgte suppleant.

stk. 9.
Bestyrelsen varetager KF's virksomhed på alle de områder, der ikke ved love og vedtægter er henlagt under andre af KF's institutioner. Det påhviler bestyrelsen at søge at få KF repræsenteret og KF's holdninger fremført, hvor faglige afgørelser træffes, og hvor standens interesser gør det ønskeligt.

stk. 10.
Bestyrelsen er ansvarlig for, at KF's love og vedtægter overholdes og kan kun dispensere, når love og vedtægter giver særlig bemyndigelse hertil.

stk. 11.
Bestyrelsen skal koordinere de enkelte udvalgs arbejder, jf. §13 og 14.

stk. 12.
Bestyrelsen ansætter sekretariatets personale.

§ 13. Udvalg:

Generalforsamlingen kan tage beslutning om at nedsætte faste udvalg til at varetage særlige arbejdsområder. Udvalgets sammensætning og virkeområde bestemmes i en vedtægt.

stk. 2.
Faste udvalg kan kun opløses ved en generalforsamlingsbeslutning.

stk. 3.
Generalforsamlingen kan overdrage særlige opgaver til enkeltmedlemmer.

stk. 4.
Bestyrelsen kan nedsætte arbejdsudvalg, til løsning af særlige opgaver. Udvalgets sammensætning, virksomhed og funktionstid bestemmes af bestyrelsen. Udvalgene ledes af en udvalgsformand, der udpeges af bestyrelsen.

§ 14. Interesse- og faggrupper:

KF's medlemmer er berettigede til at danne interessegrupper eller faggrupper, der ikke er i strid med KF's egentlige formål og interesser.

stk. 2.
Interesse- og faggrupper skal godkendes af bestyrelsen, inden de oprettes.

§ 15. Repræsentation i andre udvalg o.l.:

Når institutioner el. lign. ønsker repræsentanter fra KF til udvalg, råd og bestyrelser, udpeger bestyrelsen medlemmer hertil.

§ 16. Forretningsfører:

Til varetagelsen af bestyrelsens forretninger og organisationens daglige praktiske, faglige og økonomiske ledelse kan bestyrelsen ansætte en forretningsfører.

stk. 2.

Bestyrelsen fastlægger i en vedtægt forretningsføreren kompetenceområder.

§ 17. Forretningsudvalg:

Forretningsudvalget vælges for en 1-årig periode af bestyrelsen på det konstituerende bestyrelsesmøde.

stk. 2.

Forretningsudvalget skal bestå af 5 bestyrelsesmedlemmer. Formand, næstformand og kasserer er altid repræsenteret.

stk. 3.

Forretningsudvalget er beslutningsdygtigt, når 3 medlemmer er til stede.

stk. 4.

Forretningsudvalgsmøder skal afholdes min. en gang hver måned.

stk. 5.

Forretningsudvalget kan sammenkalde bestyrelsen efter behov.

stk. 6.

Forretningsudvalgets kompetenceområde fastlægges af bestyrelsen i en vedtægt.

§ 18. Forhandlingsret:

KF forestår alle kollektive overenskomstforhandlinger. Bestyrelsen afslutter disse såvel med offentlige som private arbejdsgivere.

stk. 2.

KF bistår enkeltmedlemmer ansat uden for områder med kollektiv overenskomst ved individuelle løn- og ansættelsesforhandlinger.

stk. 3.

KF's bestyrelse kan i forbindelse med overenskomstforhandlinger erklære strejke eller blokade over for arbejdsgiverparten.

stk. 4.

Alle medlemmer har pligt til at respektere de indgåede overenskomster samt erklærede strejker og blokader.

stk. 5.

Intet medlem må tiltræde en stilling i offentlig eller privat virksomhed, som af KF er erklæret for blokeret.

stk. 6.

KF kan efter vedtagelse ved urafstemning overdrage forhandlingsretten til en anden faglig organisation i et nærmere fastsat omfang.

§ 19. Kontingent:

KF's driftsomkostninger afholdes af medlemmerne. Kontingentstørrelsen fastsættes på generalforsamlingen på grundlag af det forelagte budget for de kommende 2 regnskabsår.

stk. 2.

I tilfælde af konflikt, hvor KF udbetaler støtte til konfliktramte, kan midlerne hertil opkræves hos de medlemmer, der er i arbejde, gennem et ekstraordinært konfliktkontingent. Bestyrelsen fastsætter kontingentstørrelse og opkrævningstidspunkt.

stk. 3.

Aktive medlemmer kan bevilges halvt kontingent, når de arbejder inden for et arbejdsområde, der er godkendt af KF's bestyrelse som hørende under en anden organisations forhandlingsområde.

stk. 4.

Kontingentet forfalder i kvartalets 1. måned. Bestyrelsen fastsætter sidste frist for betaling. Ved restance fortabes stemmeretten i alle KF's anliggender.

§ 20. Økonomi:

Organisationens regnskab følger kalenderåret.

stk. 2.

Regnskabet revideres af de på generalforsamlingen valgte 2 kritiske revisorer og 1 statsautoriseret revisor.

stk. 3.

Kassereren skal senest 2 måneder efter årsskiftet aflevere årsregnskabet til den statsautoriserede revisor. Denne afleverer senest en måned efter modtagelsen årsregnskabet i revideret stand til de valgte kritiske revisorer. Disse afleverer regnskabet til bestyrelsen inden udgangen af årets 2. kvartal sammen med eventuelle bemærkninger til regnskabet.

De reviderede årsregnskaber udsendes til medlemmerne senest samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

stk. 4.

Kassereren udarbejder budget for de kommende 2 regnskabsår og forelægger dem til godkendelse i bestyrelsen senest 2 måneder inden den ordinære generalforsamling.

§ 21. Godtgørelse for deltagelse i møder m.v.:

Bestyrelsen fastsætter 1 gang om året en timelønssats, der udbetales som godtgørelse for tabt arbejdsfortjeneste til de medlemmer, der udfører organisationsmæssige aktiviteter efter aftale med udvalg eller bestyrelse.

stk. 2.

Bestyrelsen kan aftale honorar med et medlem for bestemte ydelser.

stk. 3.

For rejser og kørsel i forbindelse med organisationsmæssig aktivitet aftalt med udvalg eller bestyrelse, udbetales et beløb til billetkøb. Hvis transporten kun kan foregå med eget køretøj, afregnes der efter de for statens tjenestemænd gældende regler.

stk. 4.

Hvis organisationsmæssig aktivitet aftalt med udvalg eller bestyrelse foregår før og efter normale spisetider, skal KF enten sørge for forplejning eller udbetale medlemmet et beløb, hvis maksimale størrelse fastsættes af bestyrelsen.

stk. 5.

Repræsentationsudgifter refunderes kun efter forudgående aftale med udvalg eller bestyrelse.

§ 22. Urafstemning:

Udover hvad der er fastlagt i lovene, afholdes der urafstemning blandt de aktive medlemmer efter beslutning af bestyrelse eller generalforsamling. Bestyrelsen fastsætter afstemningens form.

stk. 2.

De spørgsmål, der stemmes om, skal ledsages af en motivering, og de skal være så korte og klare, at de kan besvares med ja eller nej.

stk. 3.

Stemmesedlerne skal være udformede så stemmeafgivelsen er hemmelig. Der skal gives en frist på minimum 10 dage til besvarelsen.

§ 23. Lovændring:

Ændring af KF's love kan kun ske med almindeligt stemmeflertal ved en urafstemning.

Stk. 2.

Bestyrelsen kan fastlægge vedtægter til de enkelte bestemmelser i lovene. Nye vedtægter samt ændringer i vedtægter skal godkendes på den førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 24. Støttekasse for arbejdsledige:

Alle KF's aktive medlemmer bidrager til KF's støttekasse for arbejdsledige. Generalforsamlingen fastsætter et beløb, der opkræves samtidig med kontingentet.

stk. 2.

Støttekassens midler bogføres på en særskilt konto og har sit eget regnskab.

stk. 3.

Støttekassens midler kan yde lån til medlemmer, der:

- er ledige, eller
- har krav på løn og feriegodtgørelse, der dækkes af Lønmodtagernes Garantifond, eller
- uberettiget ikke får udbetalt løn og feriegodtgørelse fra arbejdsgivere.

(Efter generalforsamlingsbeslutning kan Støttekassens midler anvendes til projekter, hvis formål er at skaffe arbejdsløse medlemmer af KF arbejde og skaffe flere og nye typer stillinger til KF's medlemmer i og uden for branchen.)

stk. 4.

KF's forretningsudvalg administrerer støttekassens midler.

stk. 5.

Støttekassens midler kan kun frigives ved en generalforsamlingsbeslutning.

§ 25. Særlig hensættelse:

Bestyrelsen kan foretage særlige hensættelser for at styrke KF økonomisk, så KF kan yde støtte til medlemmer, der rammes af en arbejdskonflikt.

stk. 2.

Bestyrelsen træffer beslutning om udbetaling af hensatte midler. Udbetaling kan kun finde sted til medlemmer, som er ramt af en arbejdskonflikt, der er påbegyndt af KF eller er iværksat af arbejdsgiverparten.

stk. 3.

Uanset bestemmelsen i §6 kan et medlem ikke ved at melde sig ud af KF unddrage sig forpligtelser herunder økonomiske, der påhviler medlemmer på grund af forhold eller lovligt truffne beslutninger i forbindelse med en konflikt, der er opstået inden udmeldelsen.

§ 26. Udmeldelse:

Udmeldelse kan kun ske til udgangen af et kvartal.
Udmeldelse skal være begrundet og skriftlig.
Udmeldelsen skal være modtaget på KF's sekretariat senest 1 måned før udgangen af et kvartal.

stk. 2.

Udmeldelse kan ikke ske under en løbende eller truende konflikt eller ved varslet strejke eller lockout.

§ 27. Eksklusion:

Medlemmer, som ikke overholder KF's love og vedtægter, eller som udviser adfærd, der er i strid med KF's interesser, kan ekskluderes. KF's bestyrelse træffer afgørelse om eksklusion. Det ekskluderede medlem eller andre aktive medlemmer kan indbringe afgørelsen for den førstkommende ordinære generalforsamling.

§ 28. Opløsning af Konstruktørforeningen:

Beslutning om at opløse KF kan kun ske ved skriftlig afstemning blandt KF's aktive medlemmer.

En sådan skriftlig afstemning sker, når en generalforsamling har bestemt det. Senest 2 uger efter generalforsamlingsbeslutningen udsendes referat og stemmesedler til medlemmerne.

Til vedtagelse af opløsningen kræves, at b af de aktive medlemmer stemmer for opløsningen.

Opløsningen kan først træde i kraft, når der på endnu en generalforsamling er truffet bestemmelse om anvendelse af organisationens midler, hvis disse ikke i henhold til love og vedtægter er underkastet andre bestemmelser.

Vedtægter til KF's love

Vedtægt for § 3: Aktive medlemmer

Medlemssager

1.
Efter 3 måneders medlemskab kan medlemmer, der er optaget i foreningen i henhold til lovenes §3, modtage juridisk rådgivning og lignende, modtage advokatbistand m.m. samt modtage lån i henhold til lovenes §24.
2.
Dimittender kan ved overgang til aktivt medlemskab modtage advokatbistand m.m. samt lån i henhold til lovenes §24.
3.
Medlemmer, der er i restance, kan ikke modtage advokatbistand m.m. samt lån i henhold til lovenes §24.
4.
Et medlem, der melder sig ud eller ekskluderes af KF på grund af restance, inden 12 måneder efter at have modtaget advokatbistand eller efter at have modtaget juridisk assistance fra KF's sekretariat, er forpligtet til at betale alle KF's udgifter i sagen.

Dette gælder ikke ved overflytning på grund af brancheskift til anden faglig organisation, som KF har aftale med eller anerkender som en forhandlingsberettiget organisation.

5.
Når KF påtager sig at føre en sag for et medlem, må medlemmet være indforstået med at følge KF's beslutninger vedrørende sagens behandling.

Vedtægt til § 7: Lokalafdelinger

Lokalafdelingens formål er at styrke sammenholdet mellem medlemmerne og være den direkte kontakt mellem medlemmerne og KF's bestyrelse.

Udover at informere om KF's arbejde, initiativer og bestyrelsens beslutninger skal der på lokalafdelingens møder gives mulighed for medlemsdebat og diskutere relevante forhold for KF.

Det er afdelingsledelsens opgave at sammenfatte medlemmernes holdninger og viderebringe disse til bestyrelsen.

Udsendelse/indkaldelse til medlemmer i afdelingen:

Alle meddelelser til afdelingens medlemmer skal også gives til KF's medlemsblad.

Indkaldelse og dagsorden til medlemsmøde skal indsendes til sekretariatet før deadline for KF's medlemsblad.

Udsendelsesterminer for KF's medlemsblad fremsendes årligt fra redaktionen.

Der skal gives mindst 3 ugers varsel til sekretariatet, når afdelingsledelsen har behov for sekretariatsbistand i forbindelse med særindkaldelser.

Referater:

Referater fra møder i afdelingsledelsen skal tilsendes KF's bestyrelse til orientering.

Alle referater indsendes til sekretariatet snarest muligt efter mødets afholdelse.

Økonomi:

Afdelingsledelsen administrerer de i budgettet afsatte midler til afdelingen.

Vedtægt til § 16: Forretningsfører

1.
Forretningsføreren aflønnes efter forhandlinger med bestyrelsen.
2.
Forretningsføreren skal deltage som rådgiver ved FU-møder, bestyrelsesmøder og generalforsamlinger.
3.
Forretningsføreren skal arbejde loyalt over for bestyrelsen.
4.
Forretningsføreren skal være til rådighed ved faglige kurser, som afholdes af grupper rundt om i landet.
5.
Forretningsføreren må, for at arbejdet kan køre effektivt, sikres en dispositionsfrihed, men økonomisk skal der dog være en overgrænse, der ikke kan overskrides uden bestyrelsens samtykke.
6.
Forretningsføreren skal handle i overensstemmelse med de rammer, bestyrelsen opstiller.
7.
Forretningsføreren skal have et bredt kendskab til de faglige spilleregler samt uddannelsens formål og vilkår.
8.
Forretningsføreren er ansvarlig for, at de opgaver, som det af generalforsamlingen, bestyrelsen eller forretningsudvalget er pålagt sekretariatet at løse, til enhver tid bliver udført på kompetent og faglig forsvarlig vis.

Vedtægt til § 17: Forretningsudvalget (FU)

1.
FU skal varetage foreningens interesser, ekspedere sager af presserende karakter, koordinere foreningens aktivitet og være støtte for sekretariatet mellem bestyrelsesmøderne.
2.
Enhver beslutning, som kan få følger for KF af såvel statusmæssig som økonomisk karakter, skal besluttes i enighed.
3.
Såfremt der ikke er enighed, skal sagen gå videre til bestyrelsen.
4.
Der kan ikke tages beslutninger, som er i strid med foreningens love.
5.
Sekretariatet udarbejder dagsorden for FU-møderne.
6.
Referat af FU-møder sendes til KF's bestyrelse.

Revideret på Konstruktørforeningens generalforsamling den 26. oktober 2002.